

Политика ООО «ЛЕСТА» в отношении обработки и защиты персональных данных

Редакция от 05 февраля 2024 г.

1. Общие положения

1.1. Политика ООО «ЛЕСТА» (ОГРН 1037816024883, ИНН 7806038436, 195112, г. Санкт-Петербург, площадь Карла Фаберже, дом 8, литер В, помещение 40Н) (далее по тексту также — «Общество») в отношении обработки и защиты персональных данных (далее по тексту также — «Политика») определяет позицию и намерения Общества в области обработки и защиты персональных данных.

1.2. Общество обязуется обрабатывать Персональные данные только справедливым и законным образом и использовать такие Персональные данные в законных целях соблюдая требования законодательства РФ в области персональных данных, в том числе требования Федерального закона от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных».

1.3. Положения Политики распространяется на всех работников Общества, имеющих доступ к персональным данным.

1.3. Политика неукоснительно исполняется всеми категориями работников Общества.

1.4. Настоящая Политика является общедоступной, к ней имеет доступ любой субъект персональных данных, в том числе с использованием сети «Интернет».

1.5. Во всем ином, что не предусмотрено настоящей Политикой, Общество руководствуется положениями действующего законодательства Российской Федерации.

2. Термины

2.1. **Персональные данные** — любая информация, относящаяся к прямо или косвенно определенному или определяемому физическому лицу (субъекту персональных данных).

2.2. **Субъект** — физическое лицо, персональные данные которого обрабатываются Оператором и (или) по его поручению.

2.3. **Обработка персональных данных** - любое действие (операция) или совокупность действий (операций) с персональными данными, совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных.

2.4. **Трансграничная передача персональных данных** - передача персональных данных на территорию иностранного государства органу власти иностранного государства, иностранному физическому лицу или иностранному юридическому лицу.

3. Принципы

3.1. При обработке персональных данных Общество придерживается следующих принципов, указанных в ст.5 Федерального закона 152-ФЗ «О персональных данных»:

- обработка персональных данных осуществляется на законной и справедливой основе;
- ограничения обработки персональных данных достижением конкретных, заранее определенных и законных целей;
- недопущения обработки персональных данных, несовместимой с целями сбора персональных данных;
- недопущения объединения баз данных, содержащих персональные данные, обработка которых осуществляется в целях, несовместимых между собой;
- соответствия содержания и объема обрабатываемых персональных данных заявленным целям обработки;
- недопущения избыточности обрабатываемых персональных данных по отношению к заявленным целям обработки;
- обеспечения точности персональных данных, их достаточности, а в необходимых случаях и актуальности по отношению к целям обработки персональных данных, а также принятия мер по удалению или уточнению неполных или неточных данных;
- обеспечения уничтожения либо обезличивания персональных данных по достижению целей обработки или в случае утраты необходимости в достижении этих целей, если иное не предусмотрено федеральным законом
- прозрачности обработки персональных данных: субъекту персональных данных может предоставляться соответствующая информация, касающаяся обработки его персональных данных;
- осуществления хранения персональных данных в форме, позволяющей определить субъекта персональных данных, не дольше, чем этого требуют заявленные цели обработки персональных данных.

4. Цели и содержание обработки персональных данных

4.2. Общество осуществляет целенаправленную обработку персональных данных в соответствии с законодательством:

Цели обработки	Категории субъектов	Перечень персональных данных
Для оформления и регулирования трудовых отношений Общества с субъектами персональных данных и иных непосредственно связанных с ними отношений, в том числе для исполнения обязательств и реализации прав сторон в рамках трудовых договоров между ними, включая, но не ограничиваясь, для расчета и выплаты заработной платы, направления	<ul style="list-style-type: none">• Работники Общества;• Близкие родственники работников Общества;• Бывшие работники Общества;• Кандидаты на замещение вакантных должностей Общества.	<ul style="list-style-type: none">• Гражданство;• ФИО;• Пол;• Дата и место рождения;• Данные документов, удостоверяющих личность;• Сведения, содержащиеся в документах миграционного учета;

<p>субъектов персональных данных в командировки, для обеспечения безопасности субъектов персональных данных, Общества и третьих лиц, для контроля количества и качества выполняемой работы и обеспечения сохранности имущества субъектов персональных данных, Общества и третьих лиц, для получения субъектами персональных данных различных гарантий и льгот и т.д.</p>		<ul style="list-style-type: none"> • Адрес регистрации по месту жительства и адрес фактического проживания; • Контактная информация (номер телефона, факса, адрес электронной почты, почтовый адрес); • Данные документов об образовании, квалификации, профессиональной подготовке, сведения о повышении квалификации и иные аналогичные данные; • Семейное положение, сведения о составе семьи и близких родственниках, которые могут понадобиться Обществу, в том числе, но не ограничиваясь, для предоставления работнику льгот, предусмотренных трудовым и налоговым законодательством РФ; • Сведения о воинском учете и сведения, содержащиеся в документах воинского учета; • Сведения, содержащиеся в трудовой книжке, сведения о трудовом стаже, о предыдущих местах работы, о доходах с предыдущих мест работы; • ИНН, СНИЛС; • Банковские реквизиты; • Информация о приеме, переводе, увольнении и иных событиях, относящихся к трудовой деятельности работника у Общества; • Сведения о доходах у Общества; • Сведения о деловых и иных личных качествах, носящие оценочный характер; • Фото- и видеоизображения.
<p>Для соблюдения и исполнения требований действующего законодательства Российской Федерации, включая, не ограничиваясь, осуществление бухгалтерского и налогового учета, организацию документооборота и архивного хранения, направление соответствующих сведений в государственные органы, исполнение требований и предписаний государственных органов, исполнение судебных актов, рассмотрение претензий правообладателей и обращений субъектов персональных данных и т.д.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Стороны, выгодоприобретатели или поручители по договорам, включая, но не ограничиваясь, пользователей сервисов и продуктов Общества, физических лиц, оказывающих услуги Обществу и т.д.; • Пользователи веб-сайтов; • Представители контрагентов, государственных органов, субъектов персональных данных и третьих лиц; • Посетители территории Общества; • Работники Общества; • Близкие родственники работников Общества; • Бывшие работники Общества; • Кандидаты на замещение вакантных должностей Общества; • Иные субъекты персональных данных, каким-либо образом взаимодействующие с Обществом в рамках заявленной цели. 	<ul style="list-style-type: none"> • Гражданство; • ФИО; • Пол; • Дата и место рождения; • Данные документов, удостоверяющих личность; • Сведения, содержащиеся в документах миграционного учета; • Адрес регистрации по месту жительства и адрес фактического проживания; • Контактная информация (номер телефона, факса, адрес электронной почты, почтовый адрес); • Банковские реквизиты; • Реквизиты доверенностей; • ИНН, СНИЛС, ОГРНИП, идентификаторы пользователей сервисов и продуктов Общества; • Сведения о транспортных средствах; • Регистрационные и авторизационные данные (логин, пароль и т.д.), записи звонков (разговоров), технические сведения о пользовательских устройствах и идентификаторы, в т.ч. файлы cookies, информация о пользовательском местоположении, сведения о приобретенных товарах (услугах) и иные данные, самостоятельно предоставленные такими пользователями в адрес Общества (в отношении пользователей веб-сайтов и иных онлайн-сервисов Общества); • Данные документов об образовании, квалификации, профессиональной подготовке, сведения о повышении квалификации и иные аналогичные данные; • Семейное положение, сведения о составе семьи и близких родственниках, которые могут

		<p>понадобиться Обществу, в том числе, но не ограничиваясь, для предоставления работнику льгот, предусмотренных трудовым и налоговым законодательством РФ;</p> <ul style="list-style-type: none"> • Сведения о воинском учете и сведения, содержащиеся в документах воинского учета; • Сведения, содержащиеся в трудовой книжке, сведения о трудовом стаже, предыдущих местах работы, доходах с предыдущих мест работы; • Информация о приеме, переводе, увольнении и иных событиях, относящихся к трудовой деятельности работника у Общества; • Сведения о доходах у Общества;
--	--	---

5. Особенности обработки персональных данных

5.1. Общество обрабатывает персональные данные, ставшие ему известными:

- при реализации любых правоотношений между Обществом и субъектами, связанных с участием Субъектов в деятельности Общества;
- при взаимодействии с Субъектами посредством Сайтов Общества;
- при осуществлении информационного и (или) организационного взаимодействия с Субъектами.

5.2. При сборе персональных данных Общество обеспечивает запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение персональных граждан Российской Федерации с использованием баз данных, находящихся на территории Российской Федерации, за исключением случаев, прямо предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

5.3. Для обработки персональных данных Общество может применять информационные системы, отчуждаемые машинные носители информации, бумажные носители информации, а также передавать персональные данные с использованием общедоступной сети «Интернет».

5.4. Общество может направлять субъектам информационные материалы о новостях и активностях Общества в случае наличия соответствующего согласия субъектов. Информационные материалы могут направляться субъектам посредством тех контактных данных, которые субъекты предоставили Обществу. Субъекты вправе в любой момент времени отказаться от получения материалов Общества используя прямые ссылки или путем направления Обществу соответствующего обращения.

5.7. Общество может собирать техническую информацию, когда пользователь посещает веб-сайты или использует мобильные приложения и услуги Общества. Общество использует данную информацию для обеспечения работоспособности своих веб-сайтов и мобильных приложений, для повышения качества оказываемых услуг, исправления ошибок и улучшения пользовательского опыта в целом. При этом Общество не преследует цели идентифицировать конкретного пользователя веб-сайтов, мобильных приложений и услуг Общества. Описание обработки такой информации находится в Политиках конфиденциальности веб-сайта.

5.6. Общество не осуществляет обработку биометрических и специальных категорий персональных данных.

6. Третьи лица

6.1. Общество не распространяет и не предоставляет персональные данные Субъектов третьим лицам, за исключением следующих случаев:

- в целях исполнения обязательств перед субъектом;
- выполнения работ/оказания услуг третьими лицами во исполнение условий Политики;
- по мотивированному запросу судебных органов, органов государственной безопасности, прокуратуры, полиции, в следственные органы, в иные органы и организации в случаях, установленных нормативными правовыми актами, обязательными для исполнения.

6.2. Общество предоставляет доступ к персональным данным субъектов аффилированным лицам на условиях политик конфиденциальности, договорных отношений и согласий.

6.3. Общество вправе поручить обработку персональных данных третьим лицам — обработчикам — на основании заключаемых с этими лицами договоров. К таким лицам могут относиться поставщики услуг, которые помогают Обществу, например, поставщики услуг хранения данных.

6.4. Обработчики обязуются соблюдать принципы и правила обработки персональных данных, предусмотренные Федеральным законом № 152-ФЗ «О персональных данных» (включая ч. 5 ст. 18 и ст. 18.1), иными законами и подзаконными актами и данной Политикой. Обработчик не обязан получать согласие субъекта персональных данных на обработку его персональных данных. Если для обработки персональных данных по поручению Общества необходимо получение согласия субъекта персональных данных, такое согласие получает непосредственно Общество.

6.5. В случаях, установленных законодательством Российской Федерации, Общество вправе осуществлять передачу персональных данных третьим лицам, в том числе, без поручения таким лицам обработки персональных данных.

6.6. Трансграничная передача персональных данных осуществляется с учетом условий и ограничений, установленных Федеральным законом № 152-ФЗ «О персональных данных». До начала трансграничной передачи персональных данных проводится оценка мер, принимаемых третьим лицом, которому планируется трансграничная передача персональных данных, по обеспечению конфиденциальности и безопасности персональных данных. Порядок проведения оценки определяется Обществом в своих внутренних документах и локальных нормативных актах.

7. Порядок прекращения обработки персональных данных

7.1. Общество прекращает обработку персональных данных и уничтожает их в случаях:

- достижения целей обработки персональных данных и максимальных сроков хранения;
- отсутствия необходимости в достижении целей обработки персональных данных;
- предоставления субъектом или его законным представителем сведений, подтверждающих, что персональные данные являются незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки;
- при невозможности обеспечения правомерности обработки персональных данных;

- при отзыве согласия субъектом;
- при ликвидации или реорганизации Общества.

7.2. Порядок уничтожения персональных данных на носителях, содержащих персональные данные, в том числе электронных носителях, бумажных носителях и в информационных системах персональных данных, определяется Обществом в своих внутренних документах и локальных нормативных актах.

8. Права субъекта персональных данных

8.1. Субъект, персональные данные которого обрабатываются Обществом, имеет следующие права:

Право	Описание
Право на доступ к персональным данным	Субъект вправе запросить копию персональных данных, которые есть у Общества
Право на уточнение персональных данных	Субъект может попросить Общество исправить неточные или неполные персональные данные
Право на отзыв согласия на обработку персональных данных	Субъект может отозвать свое согласие на обработку персональных данных
Право на блокирование и уничтожение персональных данных	Субъект может запросить заблокировать или уничтожить данных, которые есть у Общества относительно субъекта, за исключением случаев, когда Общество имеет иное правовое основание для обработки персональных данных
Право на обжалование действий или бездействия Общества	Субъект вправе обратиться в Общество или контролирующие органы.
Право на обращения	Субъект вправе направить Обществу запрос на получение информации об обработке.

8.2. В соответствии с ч. 2 ст. 9, ч. 4 и 5 ст. 21 Федерального закона № 152-ФЗ «О персональных данных» Общество вправе продолжить обработку персональных данных при наличии иных правовых оснований.

8.3. Для реализации и защиты своих прав и законных интересов субъект или его представители имеют право обратиться к Обществу:

- в письменной форме и подписанное собственноручной подписью — по адресу 195112, г. Санкт-Петербург, площадь Карла Фаберже, дом 8, литер В, помещение 40Н;
- в виде электронного документа и подписанное электронной подписью — на электронную почту dpo@lesta.group.

Такое заявление должно в обязательном порядке содержать описание требований субъекта персональных данных, а также следующие сведения:

- Фамилия Имя Отчество субъекта;
- номер основного документа, удостоверяющего личность субъекта персональных данных или его представителя, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе или иные данные, позволяющие однозначно идентифицировать субъекта персональных данных;

- сведения, подтверждающие участие субъекта персональных данных в отношениях с Обществом, или сведения, иным способом подтверждающие факт обработки персональных данных Обществом;
- подпись субъекта персональных данных или его представителя.

Общество рассмотрит и направит ответ на запрос в течение 10 рабочих дней с момента поступления обращения.

9. Сведения о реализуемых требованиях к защите персональных данных

5.1. Общество при обработке персональных данных принимает необходимые правовые, организационные и технические меры для защиты персональных данных в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации от неправомерного или случайного доступа к ним, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, предоставления, распространения персональных данных, а также от иных неправомерных действий в отношении персональных данных. Для этого мы применяем технические средства и организационные меры в соответствии со ст. 18, 18.1, 19 Федерального закона № 152-ФЗ «О персональных данных». Общество регулярно пересматривает и актуализирует принимаемые меры для обеспечения наилучшей защищенности обрабатываемых персональных данных – такие меры описываются во внутренних документах и локальных нормативных актах Общества.

В частности, принимаются следующие меры:

- определение угроз безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных;
- применение организационных и технических мер по обеспечению безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных, необходимых для выполнения требований к защите персональных данных, исполнение которых обеспечивает установленные Правительством РФ уровни защищенности персональных данных;
- применение средств защиты информации;
- оценка эффективности принимаемых мер по обеспечению безопасности персональных данных до ввода в эксплуатацию информационной системы персональных данных;
- обнаружение фактов несанкционированного доступа к персональным данным и принятием мер;
- восстановление персональных данных, модифицированных или уничтоженных вследствие несанкционированного доступа к ним;
- установление правил доступа к персональным данным, обрабатываемым в информационной системе персональных данных, а также обеспечением регистрации и учета всех действий, совершаемых с персональными данными в информационной системе персональных данных;
- контроль за принимаемыми мерами по обеспечению безопасности персональных данных и уровня защищенности информационных систем персональных данных;
- проведение мониторинга действий пользователей и расследований по фактам нарушения требований безопасности персональных данных.

10. Ответственность

10.1. Общество, работники и иные лица виновные в нарушении норм, регулирующих обработку и защиту персональных данных, несут ответственность, а также могут быть привлечены к гражданско-правовой, административной и уголовной ответственности в порядке, предусмотренном применимыми нормативными правовыми актами Российской Федерации.

11. Заключительные положения

11.1. Общество периодически актуализирует в соответствии с законодательством настоящую Политику и вправе в одностороннем порядке в любой момент изменять ее условия.

11.2. Актуальная версия политики размещена на сайте: леста.рус